

भाकृअनुप-भारतीय मसाला फसल अनुसंधान संस्थान, कोषिकोड
राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक का कार्यवृत्त

भाकृअनुप-भारतीय मसाला फसल अनुसंधान संस्थान, कोषिकोड तथा आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला की राजभाषा कार्यान्वयन समिति की तिमाही बैठक संयुक्त रूप से दिनांक 01 मई 2023 को अपराह्न 3 बजे समिति कक्ष में संपन्न हुई। डॉ. आर. दिनेश, निदेशक एवं अध्यक्ष, राजभाषा कार्यान्वयन समिति ने बैठक की अध्यक्षता की और बैठक में निम्नलिखित सदस्यों ने भाग लिया।

1. डॉ. आर. दिनेश, निदेशक एवं अध्यक्ष, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
2. डॉ. एन. के. लीला, प्रधान वैज्ञानिक एवं उपाध्यक्ष,, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
3. डॉ. सी. के. तंकमणी, अध्यक्ष, फसल उत्पादन और फसलोत्तर प्रौद्योगिकी प्रभाग एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
4. डॉ. के. वी. सजी, अध्यक्ष, फसल सुधार & जैवप्रौद्योगिकी प्रभाग एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
5. डॉ. आंके गौडा एस. जे., कार्यालय अध्यक्ष, एवं अध्यक्ष, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला, कर्नाटक।
6. श्री. टी. ई. जनार्दनन, वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
7. श्री. बाबु आर. के., वरिष्ठ वित्त एवं लेखा अधिकारी तथा सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
8. श्री. आर. भरतन, मुख्य तकनीकी अधिकारी एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।
9. डॉ. मुहम्मद फैसल पीरान, वैज्ञानिक एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला, कर्नाटक।
10. डॉ. अक्षिता एच. जे., वैज्ञानिक एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला, कर्नाटक।
11. श्री. रतीश एच. सी., तकनीकी अधिकारी एवं सदस्य, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला, कर्नाटक।
12. श्री. जयप्रकाश पी. टी., उच्च श्रेणी लिपिक तथा सदस्य सचिव, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला, कर्नाटक।
13. सुश्री. एन. प्रसन्नकुमारी, सहायक मुख्य तकनीकी अधिकारी एवं सदस्य सचिव, राजभाषा कार्यान्वयन समिति, आईसीएआर-आईआईएसआर।

समिति ने 9 फरवरी 2023 को संपन्न हुई पिछली तिमाही बैठक के कार्यवृत्त के कृतकार्य पर चर्चा की और उसका अनुमोदन किया। समिति ने पिछली तिमाही रिपोर्ट एवं वार्षिक कार्यक्रम 2023-24 के प्रमुख मर्दों पर चर्चा की। बैठक में निम्न लिखित निर्णय लिये गये:

1. हिंदी पत्राचार का अपेक्षित लक्ष्य अर्जित करने के लिए सभी अनुभाग से भेजने वाले पत्रों को द्विभाषी में भेज दिया जाय। सभी संबंधितों से अनुरोध है कि ऐसे पत्रों की एक प्रति हिंदी अनुवाद के लिए हिंदी सेल को प्रदान करें। (कार्य: सभी अनुभाग अध्यक्ष, एन. प्रसन्नकुमारी)
2. आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन, अप्पंगला, आईसीएआर-आईआईएसआर प्रायोगिक प्रक्षेत्र तथा कृषि विज्ञान केंद्र, पेरुवण्णामुषि के राजभाषा कार्यान्वयन का नियमित निरीक्षण किया जाय और लक्ष्य अर्जित करने के लिए आवश्यक कार्य किया जाय। (कार्य: एन. प्रसन्नकुमारी)
3. राजभाषा कार्यान्वयन के वार्षिक कार्यक्रम 2023-24 के अनुसार, पुस्तकालय में पुस्तकें खरीदने के लिए खर्च करने वाली कुल धनराशि के 50% हिंदी पुस्तकों की खरीद के लिए होना चाहिए, जिसमें डिजिटल सामग्री जैसे, हिंदी ई-बुक, सीडी/डीवीडी/पेनड्राइव/ एकस्टेनल हार्ड डिस्क आदि शामिल होते हैं। सेवा नियम, स्वामीस हैंड बुक आदि का हिंदी रूपांतर खरीद कर पुस्तकालय को बढाने का निर्णय किया गया। प्रत्येक तिमाही में पेनड्राइव, सीडी/डीवीडी/ एकस्टेनल हार्ड डिस्क आदि खरीदने के लिए खर्च किये गये धनराशी का विवरण हिंदी सेल को प्रस्तुत किया जाय ताकि यह तिमाही रिपोर्ट में शामिल कर सकें। (कार्य: सहायक प्रशासनिक अधिकारी (स्टोर्स))
4. स्पाइसस बोर्ड के सहयोग से हल्दी पुस्तिका का हिंदी रूपांतर प्रकाशित किया जाय। (कार्य: एन. प्रसन्नकुमारी)
5. 'मसालों की महक 2023' प्रकाशित करने के लिए लेख आमंत्रित करने हेतु अनुस्मारक जारी किया जाय। (कार्य: एन. प्रसन्नकुमारी)
6. स्पाइसस बोर्ड के सहयोग से संस्थान की पुस्तिकाओं का हिंदी रूपांतर प्रकाशित करके उपलब्ध कर दिया जाय। (कार्य: एन. प्रसन्नकुमारी)
7. नये खरीद लिये कंप्यूटरों में हिंदी सॉफ्टवेर इन्स्टॉल करना।। (कार्य: एन. प्रसन्नकुमारी)
8. आईसीएआर-आईआईएसआर क्षेत्रीय स्टेशन अप्पंगला के राजभाषा कार्यान्वयन के संबंध में संसदीय राजभाषा समिति के निरीक्षण के लिए प्रस्तुत प्रश्नावली के प्रमुख मर्दों पर चर्चा की और लक्ष्य अर्जित करने के लिए आगे का कार्य किया जाना चाहिए।

बैठक 4 बजे समाप्त हुई।


सदस्य सचिव

राजभाषा कार्यान्वयन समिति

ICAR-INDIAN INSTITUTE OF SPICES RESEARCH, KOZHIKODE
MINUTES OF QUARTERLY MEETING OF OFFICIAL LANGUAGE IMPLEMENTATION
COMMITTEE

The quarterly meeting of Official Language Implementation Committee of ICAR-Indian Institute of Spices Research, Kozhikode and ICAR-IISR Regional Station, Appangala was held jointly on 1st May 2023 at 3 pm at Committee Room. The meeting was chaired by Dr. R. Dinesh, Director and the following members attended the meeting.

1. Dr. R. Dinesh, Director and Chairman, OLIC, ICAR-IISR
2. Dr. N. K. Leela, Principal Scientist and Vice Chairperson, OLIC, ICAR-IISR
3. Dr. C. K. Thankamani, Head, CP &PHT and Member, OLIC, ICAR-IISR
4. Dr. K. V. Saji, Head, Division of CI & B and Member, OLIC, ICAR-IISR
5. Dr. Anke Gowda S. J., Head and Chairman, OLIC, ICAR-IISR RS, Appangala, Karnataka.
6. Sri. T. E. Janardhanan, Senior Administrative Officer and Member, OLIC, ICAR-IISR
7. Sri. Babu R. K., Senior Finance & Accounts Officer and Member, OLIC, ICAR-IISR
8. Mr. R. Bharathan, Chief Technical Officer & Member, OLIC, ICAR-IISR
9. Sri. Muhammed Faisal Peeran, Scientist and Member, OLIC ICAR-IISR RS, Appangala
10. Dr. Akshitha H. J., Scientist and Member, OLIC, ICAR-IISR RS, Appangala
11. Sri. Rathish, H. C., Technical Officer, ICAR-IISR RS, Appangala and Member, OLIC
12. Mr. Jayaprakash P.T., UDC and Member Secretary, OLIC, ICAR-IISR RS, Appangala
13. Ms. N. Prasannakumari, A C T O and Member Secretary, OLIC ICAR-IISR

The committee discussed and approved the action taken report of the minutes of last quarterly meeting, which was held on 09 February 2023. The committee also discussed about the main points of previous quarterly report and consolidated annual programme of the year 2022-23. The following decisions were taken:

1. To achieve the targeted requirements in Hindi Correspondence, outgoing letters from all sections may be sent bilingually. All concerned are requested to provide a copy of the letter to Hindi Cell for translation.

(Action : All Section Heads, N. Prasannakumari)

2. The OL implementation at ICAR-IISR Regional Station, Appangala, ICAR-IISR Experimental Farm and Krishi Vigyan Kendra, Peruvannamuzhi may be monitored periodically and necessary action may be initiated to achieve the targets.

(Action : N. Prasannakumari)

3. As per the Annual Programme of Official Language Implementation 2023-24, 50% of funds spent by the library for purchase of Books should be for the purchase of Hindi Books etc, including digital material i.e., Hindi e-books, CDs/ DVDs/ pendrive. It was decided to purchase Hindi version of Service Rules, Swamys Hand Books etc. and enrich Library. The information on expenditure incurred on purchase of pendrives, CDs/ DVDs/ External hard disk etc. in each quarter may be intimated to Hindi Cell, so as to include in the quarterly report.

(Action: AAO Stores)

4. The Pamphlet on Turmeric (Hindi) may be published in collaboration with Spices Board.

(Action : N. Prasannakumari)

5. Reminder may be sent inviting articles for publishing 'Masaloon Ki Mehak 2023'.

(Action : N. Prasannakumari)

6. Hindi Software may be installed in all newly purchased computers. (Action: N. Prasannakumari)

7. Hindi version of the Institute booklets published by Spices Board may be procured.

(Action: N. Prasannakumari) .

8. Discussed the salient points of recently submitted Central Parliamentary Committee Questionnaire report on Official Language implementation at ICAR-IISR Regional Station, Appangala and further action to be taken for achieving targets.

The meeting came to an end at 4 pm.



Member Secretary

Official Language Implementation Committee